		Accordo contrattuale
		ex art. 17 L.R. 16.08.2002, n. 22 ed art. 8 quinquies D. Lgs. 30.12.1992, n. 502
		tra l’Azienda ULSS n 7 Pedemontana e l’erogatore privato accreditato “Centro
		Medico di Fisioterapia srl” per funzioni esercitate in regime ambulatoriale –
		branca 56 Medicina fisica e riabilitazione
		Premesso:
		- con DGR n. 101 del 07/02/2022 la Regione Veneto ha assegnato alle Aziende
		ULSS le quote di budget per il triennio 2022-2024 per l'attività specialistica
		ambulatoriale privata accreditata, stabilendo in € 250.000,00 annui l'importo di
		budget spettante alla struttura privata accreditata Centro Medico di Fisioterapia
		srl, sede di Bassano del Grappa, per la macroarea Medicina Fisica e Riabilitazione
		- branca 56 Medicina Fisica e Riabilitazione;
		- che la società “Centro Medico di Fisioterapia srl”, Via Cereria 4 a Bassano del
		Grappa è soggetto autorizzato all’esercizio di attività sanitaria di
		AMBULATORIO POLISPECIALISTICO rispondente alla tipologia cod. B/5
		Ambulatori specialistici, con nota agli atti del Comune di Bassano del Grappa del
		3 aprile 2019;
		- che la società “Centro Medico di Fisioterapia srl”, Via Cereria 4 a Bassano del
		Grappa è titolare di accreditamento istituzionale in virtù della DGRV n. 1201
		18/08/2019 per l’erogazione in regime ambulatoriale per conto del SSR, delle
		prestazioni di branca 56 Medicina Fisica e Riabilitazione;
		- che in base alla programmazione sanitaria regionale del Veneto, di cui alla DGRV
		101/2022, è necessario avvalersi dell’attività di strutture private accreditate che
		operino per conto e con oneri a carico del SSN, soggetti da considerare sinergici
		con le strutture pubbliche per il perseguimento degli obiettivi di politica sanitaria

nazionale e regionale;

- che ai sensi dell'art. 17, comma 4 della L.R. 16 agosto 2002, n° 22, il Direttore Generale dell'ULSS territorialmente competente provvede alla stipula dei relativi accordi contrattuali con le strutture private, di cui all'art. 8 quinquies del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502 e successive modifiche;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in triplice copia, di cui una da trasmettere alla Segreteria Regionale per la Sanità a cura dell'Azienda ULSS;
- il presente accordo è stato approvato dall'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana con delibera n. _____ del _____.

Tutto ciò premesso:

tra

l'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana", (di seguito "azienda"), con sede e domicilio fiscale in Bassano del Grappa (VI), Via dei Lotti n. 40 - codice fiscale e partita IVA 00913430245, rappresentata dal Direttore Generale, dott. Carlo Bramezza,

e

la società "Centro Medico di Fisioterapia srl" (di seguito "erogatore"), con sede legale in Via E. Scrovegni 2/a a Padova e sede operativa in Via Cereria 4 a Bassano del Grappa, codice fiscale e partita IVA 00985280288, nella persona della dott.ssa Rosalia Ravagnin, in qualità di legale rappresentante pro-tempore, la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000:

- di non essere stata condannata con provvedimento passato in giudicato (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

ACCORDO CONTRATTUALE

Articolo 1 Tipologia e volume delle prestazioni

Il presente accordo contrattuale definisce i rapporti giuridici ed economici tra le parti in premessa, derivanti dalla erogazione di prestazioni sanitarie ambulatoriali da parte dell'erogatore, con oneri a carico del Servizio Sanitario Regionale nell'ambito delle funzioni accreditate, definite dall'azienda, come da Allegato 1 al presente accordo.

L'erogatore si impegna ad effettuare una adeguata programmazione dell'offerta sanitaria, distribuendola in maniera omogenea, senza soluzione di continuità, nell'arco dell'intero anno e per la durata del presente accordo, fatte salve le esigenze dettagliate dall'azienda.

Articolo 2 Obblighi dell'erogatore

L'erogatore si impegna a:

- garantire l'osservanza di tutte le norme di ogni rango e tipo in relazione ad ogni aspetto concernente l'esercizio della propria attività;
- concorrere con l'Azienda alla realizzazione dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa.
- attenersi nell'ambito del budget assegnato al rispetto degli importi destinati ai macro-gruppi di prestazioni di cui all'allegato 1, salvo eventuale rimodulazione delle prestazioni da acquisire nel periodo di vigenza dell'accordo in rapporto a necessità che dovessero nel frattempo emergere, fermo l'importo massimo di spesa di € 250.000. Il budget è da considerarsi comprensivo del ticket (le quote di compartecipazione alla spesa introitate devono intendersi come mero acconto di pagamento che va recuperato nella prima fatturazione utile). Le prestazioni erogate in supero al budget, come sopra determinato, non saranno remunerate.
- concorrere con l'Azienda ULSS al mantenimento dei tempi di attesa entro i parametri fissati dalla Regione in tutte le classi di priorità previste, partecipando

	anche alla predisposizione e alla verifica di correttezza dei flussi relativi ai tempi	
	di attesa;	
	- rispettare, conseguentemente, come in origine introdotto dalla DGR 320/2013 in	
	materia di liste di attesa, all'atto della prenotazione, la classe di priorità indicata	
	nelle prescrizioni, garantendone l'erogazione entro i tempi previsti; non saranno	
	remunerate le prestazioni relative alle suddette prescrizioni "prioritarizzate" prese	
	in carico direttamente dalla struttura accreditata le quali, da verifica fatta a	
	consuntivo, risulteranno erogate in tempi superiori alla classe di priorità indicata.	
	Fanno eccezione i casi in cui l'utente non ha accettato la "prima data disponibile"	
	e i casi di ricollocazione di prenotazioni per il recupero delle prestazioni non	
	erogate (liste fluttuanti);	
	- garantire l'erogazione delle prestazioni e a comunicare con congruo anticipo	
	eventuali sospensioni di attività oggetto del presente accordo; il preavviso deve	
	essere tale da garantire continuità assistenziale e da evitare disagio all'utenza nel	
	rispetto delle classi di priorità;	
	- rispettare l'obbligo previsto dalla L.R. 23/2012 - art. 15 - di rendere pubblico	
	quanto percepito dal SSR. Per le persone giuridiche pubblicazione, nel proprio	
	sito internet, dei bilanci annuali, nei cinque anni successivi all'erogazione del	
	finanziamento; per le persone fisiche affissione nella sede di adeguato prospetto;	
	- osservare le regole di correttezza e buona fede nell'esecuzione del presente	
	accordo contrattuale anche sotto il profilo amministrativo-contabile e, in	
	particolare, garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della	
	Legge 13 agosto 2010 n°136 e s.m.i.;	
	- osservare, in particolare, la disciplina nazionale e delle regole attuative disposte	
	dalla Regione del Veneto in materia di:	

	documentale, ai debiti informativi nei confronti dell'azienda, della	
	Regione e del Ministero.	
	L'erogatore privato ha l'obbligo di integrazione con il sistema regionale "fascicolo	
	sanitario" per quanto concerne i processi di alimentazione dello stesso con la	
	documentazione prodotta, e di provvedere all'adeguamento degli applicativi in uso in	
	modo da potersi interfacciare con il sistema CUP aziendale, secondo gli standard	
	redatti nell'ambito del progetto SIO.	
	Articolo 3 Obblighi dell'azienda	
	L'azienda:	
	- monitora, tramite il CUP Manager, con riferimento a ciascuna struttura, la	
	pianificazione delle agende, al fine di garantire il mantenimento del 100% delle	
	stesse a CUP;	
	- monitora, tramite il CUP Manager, il rispetto dei tempi di attesa e la media dei	
	giorni oltre soglia;	
	- garantisce l'osservanza di tutte le norme di ogni rango e tipo di relazione ad ogni	
	aspetto concernente l'esercizio della propria attività;	
	- remunera le prestazioni erogate nei termini del presente accordo contrattuale ed	
	esclusivamente nel limite di budget massimo assegnato dalla Regione, secondo la	
	tariffa in vigore al momento dell'esecuzione della prestazione stessa. In caso di	
	esaurimento del budget assegnato, al fine di non contabilizzare e fatturare attività	
	in supero, la struttura non emetterà né prenderà in carico ulteriori prescrizioni	
	effettuate su "ricetta rossa" e/o dematerializzata, e di conseguenza non incasserà	
	il ticket;	
	- effettua il pagamento delle competenze spettanti alla struttura privata accreditata	
	entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della fattura e della documentazione	

	relativa all'attività svolta. La remunerazione delle prestazioni avviene utilizzando	
	la tariffa in vigore al momento della prestazione stessa e secondo le disposizioni	
	di cui alla citata DGRV 101/2022. Il pagamento delle fatture non pregiudica il	
	recupero di somme che, a seguito di accertamenti successivi, risultassero non	
	dovute o dovute solo in parte;	
	- comunica tempestivamente all'erogatore ogni aggiornamento della disciplina	
	nazionale e regionale avente riflessi diretti sull'applicazione del presente accordo	
	ai fini della modifica del medesimo nonché ogni informazione utile al corretto	
	adempimento degli obblighi assunti dall'erogatore;	
	- nomina l'erogatore responsabile esterno del trattamento dei dati personali	
	secondo le disposizioni di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (Allegato	
	2).	
	Articolo 4	
	Durata dell'accordo	
	Il presente accordo ha durata dal 01.01.2022 al 31.12.2022.	
	La revisione del budget, in vigore del presente accordo, potrà comportare le	
	ridefinizione del contenuto dell'allegato 1 e del relativo budget assegnato alla	
	struttura.	
	Non è ammessa proroga automatica.	
	In caso di cessazione dell'attività su iniziativa dell'erogatore, corre l'obbligo per il	
	medesimo di darne preventiva comunicazione all'azienda con preavviso di almeno	
	90 giorni, garantendo comunque la continuità delle prestazioni per tale periodo e la	
	rifusione dei costi di aggiornamento delle prenotazioni.	
	Articolo 5 Eventi modificativi e cause di risoluzione dell'accordo e decadenza	
	L'erogatore si impegna al rispetto delle linee guida regionali in materia di esercizio,	

	accreditamento e vigilanza sociosanitaria.	
	Comportamenti non conformi a quanto previsto dalla normativa sono considerati	
	inadempienza contrattuale di cui si terrà conto in sede di stipula dei successivi accordi	
	contrattuali.	
	Il presente accordo contrattuale è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi e per gli	
	effetti dell'articolo 94 del D. Lgs 06/09/2011 n°159, in quanto stipulato in pendenza	
	del ricevimento delle informazioni di cui dell'articolo 91 del predetto decreto	
	(informative antimafia).	
	Articolo 6 Adeguamento dell'accordo contrattuale a disposizioni nazionali e	
	regionali.	
	Le parti assumono l'obbligo di adeguare il contenuto del presente accordo contrattuale	
	in attuazione di sopravvenute disposizioni nazionali o regionali, con indicazione dei	
	termini relativi alle nuove obbligazioni assunte.	
	Articolo 7 Modifiche e integrazioni dell'accordo contrattuale	
	Eventuali modifiche o integrazioni al presente accordo contrattuale, potranno essere	
	inserite previa acquisizione del parere favorevole della Regione.	
	Articolo 8 Registrazione	
	Il presente accordo contrattuale è soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n.	
	642 del 26 ottobre 1972 ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del	
	D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986. Le spese di bollo sono a carico dell'erogatore,	
	mentre le eventuali spese di registrazione sono a carico della parte che la richiede.	
	Art. 9 Controversie	
	Per eventuali controversie inerenti al presente accordo è competente in via esclusiva	
	il Tribunale di Vicenza.	
	Art. 10 Norma di rinvio	

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente accordo contrattuale si fa rinvio alle norme del codice civile e alla normativa di settore.

Letto, confermato e sottoscritto.

per

per

il Centro Medico di Fisioterapia

l'Azienda U.L.SS. n. 7 "Pedemontana"

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRETTORE GENERALE

(dott.ssa Rosalia Ravagnin)

(dott. Carlo Bramezza)